

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Московской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г.о. Мытищи
(место составления акта)

"02" августа 2016 г.
(дата составления акта)

15.00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ 101-020

По адресу/адресам: Московская обл., г. Мытищи, ул. Юбилейная, д. 23А
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения Заместителя руководителя Управления
Роспотребнадзора по Московской Богатиковой О.В. о проведении плановой
выездной проверки юридического лица № 55-020 от 01.08.2016 г. (вид
документа с указанием реквизитов (номер, дата)

была проведена плановая выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центр развития ребенка - детский сад № 17 «Василек»
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального
предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

"15 " августа 2016 г. с 11 час. 00 мин. до 14 час. 00мин. Продолжительность 3 часа
"02" сентября 2016 г. с 14 час. 00 мин. до 15 час. 00мин. Продолжительность 1 час
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального
предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 2 рабочих дня/ 4 часа
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: отделом санитарно-эпидемиологического надзора в г.о.
Мытищи Управления Роспотребнадзора по Московской области.

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

Заведующая МБДОУ детский сад № 17 «Василек» Ротанова О.С.
02 августа 2016 года в 10 часов 30 минут

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании

проведения проверки:

согласование не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Третьякова Юлия Михайловна – ст. специалист 1 разряда отдела санитарно-эпидемиологического надзора в г.о. Мытищи Управления Роспотребнадзора по Московской области; Москвин Владимир Павлович – врач по общей гигиене отдела по обеспечению деятельности Управления Роспотребнадзора на территории Мытищинского района ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области» (Аттестат аккредитации Федеральной службы по аккредитации Росаккредитация №РОСС RU.0001.510107 по 26 марта 2018 года; лицензия Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития № ФС – 99-01-008125 от 18.09.2012 года)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: заведующая МБДОУ детский сад № 17 «Василек» Ротанова Ольга Сергеевна

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 17 «Василек», расположено по адресу: Московская область, г. Мытищи, ул. Юбилейная, д. 23А

Фактическое количество сотрудников 53 человека.

Списочный состав детей – 278 детей, проектная вместимость – 380 детей,

На момент проверки присутствовало 67 детей.

Территория

Имеется самостоятельный участок. Площадь 3708,3 м². На территории выделяются игровая и хозяйственная зоны.

Зона игровой территории включает в себя групповые площадки – индивидуальные для каждой группы и одну физкультурную площадку.

Хозяйственная зона располагается со стороны входа в производственные помещения столовой, имеет самостоятельный въезд. В хозяйственной зоне оборудована площадка для сбора мусора. На площадке установлен 1 контейнер с крышкой, размер площадки превышает площадь основания контейнера. Территория дошкольной организации по периметру ограждена забором и полосой зеленых насаждений. Деревья высажены на расстоянии не ближе 15 м, а кустарники не ближе 5 м от здания организации.

- Ограждение (забор) не целостный, что является нарушением п. 3.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к

устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».

- На въезде и входе на территорию дошкольной организации, на проездах и дорожках нарушено асфальтовое покрытие (асфальт с нарушением целостности), что является нарушением п. 3.21 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».
- При входе на территорию и в здание на момент проверки отсутствовали установленные действующим законодательством знаки о запрете курения, что является нарушением требований п.5 ст.12 Федерального Закона от 23.02.2013г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

Здание

Здание имеет 2 этажа. Общей площадью 594 м². В состав групповых ячеек входят: раздевальная (приемная) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной).

- Стены и потолок групп №№ 9,10 под с отслоившейся краской, с потеками, стены и потолки пищеблока и прачечной не гладкие, имеют отделку, не допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию, что является нарушением п.5.1 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях".
- Покрытие пола в пищеблоке и прачечной с дефектами, щелями, не допускающее обработку влажным способом с использованием моющих и дезинфицирующих средств, что является нарушением п.5.5 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях".

Помещения медицинского назначения для обслуживания детей размещены на первом этаже организации единым блоком.

Медицинский кабинет имеет самостоятельный вход из коридора, имеется кабинет врача, 1 процедурный кабинет, 1 палата изолятора, санузел.

В здании детского сада предусмотрен минимальный набор служебно-бытовых помещений - это: кабинет заведующей, кабинет завхоза, методический кабинет, хозяйственная кладовая, комната кастелянши, туалет для персонала, прачечная.

Пищеблок

На пищеблоке работает 2 повара и 1 кухонный работник. Объемно-планировочные решения помещений пищеблока предусматривают последовательность технологических процессов, исключая встречные потоки сырой и готовой продукции. Производственные помещения пищеблока размещены на первом этаже.

В состав пищеблока, работающего на сырье, входят: горячий цех, раздаточная, холодный цех, мясо-рыбный цех, цех первичной обработки овощей, моечная кухонной посуды, кладовая сухих продуктов, кладовая для овощей, помещение с холодильным оборудованием для хранения скоропортящихся продуктов. Технологическое оборудование размещено с учетом обеспечения свободного доступа к нему для его обработки и обслуживания.

Питание детей организовано в помещении групповой.

Для мытья столовой посуды буфетные группы оборудованы двухгнездными моечными ваннами с подводкой к ним холодной и горячей воды.

Суточные пробы отбираются в полном объеме и сохраняются в течение 48 часов.

Требования к размещению оборудования в помещениях

Оборудование основных помещений ДООУ соответствует росту и возрасту детей, учитывая гигиенические и педагогические требования.

В организации используют игрушки, безвредные для здоровья детей и отвечающие гигиеническим требованиям к товарам детского ассортимента, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста используют только в качестве дидактических пособий.

Стулья и столы в группах промаркированы.

Раздевальные оборудованы шкафами для верхней одежды детей и персонала. Шкафы для одежды и обуви оборудуются индивидуальными ячейками-полками для головных уборов и крючками для верхней одежды. Дети обеспечены индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами, предметами личной гигиены. Имеется 3 комплекта постельного белья и полотенец, 2 комплекта на матрасников из расчета на 1 ребенка.

Туалетные помещения разделены на умывальную зону и зону санитарных узлов. В зоне умывальной размещают детские умывальники и огороженный трансформируемым ограждением душевой поддон с доступом к нему с 3 сторон для проведения закаливающих процедур. В зоне санитарных узлов размещают унитазы.

Унитазы оборудованы детскими сидениями, изготовленными из материалов, безвредных для здоровья детей, допускающими их обработку моющими и дезинфицирующими средствами.

Требования к естественному и искусственному освещению помещений
Основные помещения имеют естественное освещение.

Уровни естественного и искусственного освещения в организации соответствует требованиям к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий.

Светопроемы в групповых, игровых и спальнях оборудованы регулируемыми солнцезащитными устройствами. В качестве солнцезащитных устройств используются жалюзи, шторы.

На подоконниках в групповых отсутствуют широколистные цветы, снижающие уровень естественного освещения, а также цветы, превышающие высоту 15 см (от подоконника).

Все источники искусственного освещения содержатся в исправном состоянии.

Чистку оконных стекол проводят по мере их загрязнения.

Требования к отоплению и вентиляции.

Здание организации оборудовано системами центрального отопления и вентиляции в соответствии с требованиями, предъявляемыми к отоплению, вентиляции и кондиционированию воздуха в общественных зданиях и сооружениях.

- Акт осмотра, ревизии и очистки работы вентиляционных систем не представлен, что является нарушением п. 8.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».

Отопительные приборы ограждены съемными решетками из дерева.

Контроль за температурой воздуха во всех основных помещениях пребывания детей осуществляют с помощью бытового термометра, прикрепленного на внутренней стене, на высоте (0,8-1,0 метра).

Требования к водоснабжению и канализации

Здание дошкольной организации оборудовано системами холодного и горячего водоснабжения, канализацией.

Учреждение обеспечено водой отвечающей требованиям к питьевой воде.

Водоснабжение и канализация централизованные.

Требования к приему детей в дошкольные организации, режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса

Прием детей, впервые поступающих в организацию, осуществляется на основании медицинского заключения, выданного в установленном порядке.

Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в организацию только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также..

рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка-реконвалесцента на первые 10-14 дней.

Требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде

Пищеблок оборудован необходимым технологическим и холодильным оборудованием. Все технологическое и холодильное оборудование в рабочем состоянии.

Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеет маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов. При работе технологического оборудования исключена возможность контакта пищевого сырья и готовых к употреблению продуктов.

Производственное оборудование, разделочный инвентарь и посуда отвечают следующим требованиям:

- столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов - цельнометаллические;
- посуда, используемая для приготовления и хранения пищи безопасная для здоровья детей;
- компоты и кисели готовят в посуде из нержавеющей стали. Для кипячения молока выделена отдельная посуда;
- количество одновременно используемой столовой посуды и приборов соответствует списочному составу детей в группе. Для персонала имеется отдельная столовая посуда. Посуду хранят в буфете.

В месте присоединения производственных ванн к канализации имеется воздушный разрыв не менее 20 мм от верха приемной воронки.

Пищевые отходы на пищеблоке и в группах собирают в промаркированные металлические ведра с крышками, очистка которых проводится по мере заполнения их не более чем на 2/3 объема.

- Мочалки, щетки, ветошь для мытья посуды и протирания столов, после использования, не стирают с применением моющих средств, специально промаркированная тара для хранения, замачивания ветоши отсутствует, что является нарушением п.13.17. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях".

Требования к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий.

Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в детский сад осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность.

- Отсутствуют маркировочные ярлыки на мясе, рыбе что является нарушением п.14.1 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и

организации режима работы в дошкольных образовательных организациях".

Продукция поступает в таре производителя.

Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки сохраняются до окончания реализации продукции.

- Картофель и корнеплоды хранятся в отдельно стоящем здании, овощехранилище. Помещение сырое, с признаками плесени на стенах, требует капитального ремонта, что является нарушением п. 14.5. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».
- Непосредственно после приготовления пищи отбирается суточная проба готовой кулинарной продукции. Все блюда помещаются в отдельную посуду и сохраняются менее 48 часов, что является нарушением п. 14.24. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».

В организации организован питьевой режим.

Используется кипяченая питьевая вода.

Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста.

Питание организовано в соответствии с примерным меню.

На каждое блюдо заведена технологическая карта в соответствии с санитарными правилами.

Для детей разного возраста соблюдаются объемы порций приготавливаемых блюд.

В ДО проводится круглогодичная искусственная С-витаминизация готовых блюд (из расчета для детей 1-3 лет – 35 мг, для детей 3-6 лет – 50,0 мг на порцию). Журнал С-витаминизации ведется.

Требования к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций.

Все помещения убирают влажным способом с применением моющих средств не менее 2 раз в день.

Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в групповых после каждого приема пищи.

Влажная уборка спортивного зала проводится 1 раз в день и после каждого занятия. Ковровые покрытия ежедневно очищаются с использованием пылесоса.

Требования к прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала.

Персонал дошкольного образовательного учреждения проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, в установленном порядке, заключительный акт по проведенному

медосмотру находится на согласовании в Управлении Роспотребнадзора по Московской области.

Организация медицинского обеспечения детей.

В дошкольной организации работает 2 медицинских работника.

Медицинская сестра Копыя Наталья Анатольевна

Врач Круглик Ирина Яновна.

В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений медицинский работник проводит:

- медицинские осмотры детей;
- систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей;
- распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений и др.

О проведении профилактических прививок в детском дошкольном образовательном учреждении родители (опекуны) детей, подлежащих иммунизации, оповещаются заранее, получается их согласие на проведение прививок.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

- При входе на территорию и в здание на момент проверки отсутствовали установленные действующим законодательством знаки о запрете курения, что является нарушением требований п.5 ст.12 Федерального Закона от 23.02.2013г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

Ответственным за данные нарушения является должностное лицо заведующая МБДОУ № 17 «Василек» Ротанова О.С. **ст. 6.25 ч. 1 КоАП РФ**

- Ограждение (забор) не целостный, что является нарушением п. 3.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».
- На въезде и входе на территорию дошкольной организации, на проездах и дорожках нарушено асфальтовое покрытие (асфальт с нарушением целостности), что является нарушением п. 3.21 СанПиН-2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к

устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».

- Стены и потолок групп №№ 9,10 под с отслоившейся краской, с потеками, стены и потолки пищеблока и прачечной не гладкие, имеют отделку, не допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию, что является нарушением п.5.1 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях".
- Покрытие пола в пищеблоке и прачечной с дефектами, щелями, не допускающее обработку влажным способом с использованием моющих и дезинфицирующих средств, что является нарушением п.5.5 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях".
- Картофель и корнеплоды хранятся в отдельно стоящем здании, овощехранилище. Помещение сырое, с признаками плесени на стенах, требует капитального ремонта, что является нарушением п. 14.5. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».

Ответственным за данные нарушения является должностное лицо заведующая МБДОУ детский сад № 17 «Василек» Ротанова О.С. по статье **6.4. КоАП РФ.**

- Непосредственно после приготовления пищи отбирается суточная проба готовой кулинарной продукции. Все блюда помещаются в отдельную посуду и сохраняются менее 48 часов, что является нарушением п. 14.24. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».
- Отсутствуют маркировочные ярлыки на мясе, рыбе что является нарушением п.14.1 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях".
- Мочалки, щетки, ветошь для мытья посуды и протирания столов, после использования, не стирают с применением моющих средств, специально промаркированная тара для хранения, замачивания ветоши отсутствует, что является нарушением п.13.17. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях".

Ответственным за данные нарушения является юридическое лицо
МБДОУ детский сад № 17 «Василек» по статье **6.6. КоАП РФ**.

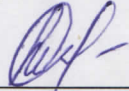
(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

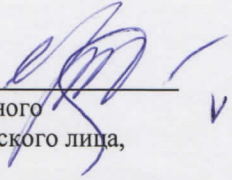
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о
начале осуществления отдельных видов предпринимательской
деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений
(нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного
контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием
реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального
предпринимателя, проводимых органами государственного контроля
(надзора), органами муниципального контроля **внесена**, (заполняется при
проведении выездной проверки):


(подпись проверяющего)


(подпись уполномоченного
представителя юридического лица,

индивидуального предпринимателя, его
уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального
предпринимателя, проводимых органами государственного контроля
(надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется
при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного
представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его
уполномоченного представителя)

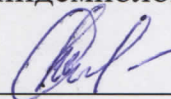
Прилагаемые к акту документы:

- копия распоряжения № 55-020 от 01.08.2016 г.;

- протокол от 02.09.2016 г.;
- уведомления о составлении протокола от 15.08.2016 г.;
- уведомления о рассмотрении дела от 02.09.2016 г.;
- приказ о назначении;
- должностная инструкция;
- копия паспорта
- уставные документы.

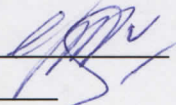
Подписи лиц, проводивших проверку:

Ст. специалист 1 разряда отдела санитарно-эпидемиологического надзора в г.о. Мытищи Третьякова Юлия Михайловна



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Заведующая МБДОУ № 17 «Василек» Ротанова Ольга Сергеевна



(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«02» сентября 2016 года

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: ____ -

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Московской области
141014, Московская обл., г. Мытищи, ул. Семашко, д. 2

ПРОТОКОЛ
об административном правонарушении

г.о. Мытищи

«02» сентября 2016 г.

Мной, ст. специалистом 1 разряда отдела санитарно-эпидемиологического надзора в г.о. Мытищи Третьяковой Ю.М. (должность, структурное подразделение, Ф.И.О.) при проведении с «15» августа 2016 года по «02» сентября 2016 года плановой выездной проверки МБДОУ общеразвивающего вида детский сад № 17 «Василек» по адресу: Московская область, г. Мытищи, ул. Юбилейная, д. 23А

(наименование юридического лица, место, событие правонарушения с указанием пунктов нормативных правовых актов, которые нарушены)

установила, что должностное лицо заведующая МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 17 «Василек», в период с 15.08.2016 по 02.09.2016 года допустила нарушения санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения,

выразившиеся в следующем:

- При входе на территорию и в здание на момент проверки отсутствовали установленные действующим законодательством знаки о запрете курения, что является нарушением требований п.5 ст.12 Федерального Закона от 23.02.2013г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

Ответственность за данное(ые) правонарушение(я) предусмотрена ст. 6.25. ч.1 КоАП РФ.

СВЕДЕНИЯ

о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

Ф. И. О. Ротанова Ольга Сергеевна

Число, месяц, год и место рождения 08.08.1974г.р., пос. Шаховская, МО

Гражданство Российская Федерация

Место регистрации: МО, п. Шаховская, пер. Строителей, д. 3, кв. 3

Место фактического проживания : тот же

Тел: 8915-040-20-94

Место работы: МБДОУ детский сад № 17 «Василек»

Должность: заведующий

зар/плата (иной доход) 22000 руб.

Семейное положение замужем, на иждивении

Документ, удостоверяющий личность паспорт серия 4601 № 667355

Когда и кем выдан: отделом внутренних дел Шаховского района МО, 25.10.2002г.

Подвергался ли ранее административной ответственности - Да, Нет (нужное подчеркнуть)

Осуществлено доставление (ст.27.2 КоАП РФ) - время доставления
(да, нет)

С протоколом ознакомлен, по существу
поясняя

в ходе проверки данные внесены в журнал

(подпись лица, привлекаемого к ответственности)

**ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ВЕДЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО
ПО ДЕЛУ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ**
(ИЗВЛЕЧЕНИЕ)

Статья 25.1 КоАП РФ:

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе ознакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.
2. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела, либо такое ходатайство оставлено без удовлетворения.
3. Судья, орган, должностное лицо, рассматривающее дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу.
При рассмотрении дела об административном правонарушении, влекущем административный арест или административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина, присутствие лица в отношении, которого ведется производство по делу, является обязательным.
4. Несовершеннолетнее лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, может быть удалено на время рассмотрения обстоятельства дела, обсуждение которых может оказать отрицательное влияние на указанное лицо.

Статья 28.2 КоАП РФ ч.6

Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия протокола об административном правонарушении.

В соответствии с ч.3 ст.28.2 КоАП РФ права и обязанности разъяснены

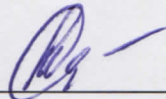
Должностное лицо Управления Роспотребнадзора по Московской области, составившее протокол:

Ст. специалист 1 разряда отдела санитарно-

эпидемиологического надзора в

г.о. Мытищи

(должность)

/  /

подпись)

Третьякова Ю.М.

(ФИО)

Подпись лица, привлекаемого к административной ответственности, или запись об отказе подписания протокола:

Заведующая МБДОУ № 17 «Василек»

(должность)

(подпись)

Ротанова О.С.

(ФИО)

Копию протокола получил: 02.09.2016 года Ротанова О.С.

(дата, подпись, Ф.И.О. лица, привлекаемого к административной ответственности)



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Московской области
141014, Московская обл., г. Мытищи, ул. Семашко, д. 2

ПРОТОКОЛ об административном правонарушении

г.о. Мытищи

«02» сентября 2016 г.

Мной, ст. специалистом 1 разряда отдела санитарно-эпидемиологического надзора в г.о. Мытищи Третьяковой Ю.М. (должность, структурное подразделение, Ф.И.О.) при проведении с «15» августа 2016 года по «02» сентября 2016 года плановой выездной проверки МБДОУ общеразвивающего вида детский сад № 17 «Василек» по адресу: Московская область, г. Мытищи, ул. Юбилейная, д. 23А

(наименование юридического лица, место, событие правонарушения с указанием пунктов нормативных правовых актов, которые нарушены)

установила, что должностное лицо заведующая МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 17 «Василек», в период с 15.08.2016 по 02.09.2016 года допустила нарушения санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения,

выразившиеся в следующем:

- Непосредственно после приготовления пищи отбирается суточная проба готовой кулинарной продукции. Все блюда помещаются в отдельную посуду и сохраняются менее 48 часов, что является нарушением п. 14.24. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».
- Отсутствуют маркировочные ярлыки на мясе, рыбе что является нарушением п.14.1 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях".
- Мочалки, щетки, ветошь для мытья посуды и протирания столов, после использования, не стирают с применением моющих средств, специально промаркированная тара для хранения, замачивания ветоши отсутствует, что является нарушением п.13.17. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях".

Ответственность за данное(ые) правонарушение(я) предусмотрена ст. __6.6. __ КоАП РФ.

СВЕДЕНИЯ

о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

Ф. И. О. Ротанова Ольга Сергеевна

Число, месяц, год и место рождения 08.08.1974г.р., пос. Шаховская, МО

Гражданство Российская Федерация

Место регистрации: МО, п. Шаховская, пер. Строителей, д. 3, кв. 3

Место фактического проживания : тот же

Тел: 8915-040-20-94

Место работы: МБДОУ детский сад № 17 «Василек»

Должность: заведующий

зар/плата (иной доход) 22000 руб.

Семейное положение замужем, на иждивении 1 ребенок

Документ, удостоверяющий личность паспорт серия 4601 № 667355

Когда и кем выдан: отделом внутренних дел Шаховского района МО, 25.10.2002г.

Подвергался ли ранее административной ответственности - Да, Нет (нужное подчеркнуть)

Осуществлено доставление (ст.27.2 КоАП РФ) - время доставления (да, нет)

С протоколом ознакомлен, по существу
поясняю замечания по ходя проведени
за нарушение и штраф взыск

(подпись лица, привлекаемого к ответственности)

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ВЕДЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО ПО ДЕЛУ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ (ИЗВЛЕЧЕНИЕ)

Статья 25.1 КоАП РФ:

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе ознакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.
2. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела, либо такое ходатайство оставлено без удовлетворения.
3. Судья, орган, должностное лицо, рассматривающее дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу. При рассмотрении дела об административном правонарушении, влекущем административный арест или административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина, присутствие лица в отношении, которого ведется производство по делу, является обязательным.
4. Несовершеннолетнее лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, может быть удалено на время рассмотрения обстоятельства дела, обсуждение которых может оказать отрицательное влияние на указанное лицо.

Статья 28.2 КоАП РФ ч.6

Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия протокола об административном правонарушении.

В соответствии с ч.3 ст.28.2 КоАП РФ права и обязанности разъяснены

Должностное лицо Управления Роспотребнадзора по Московской области, составившее протокол:

Ст. специалист 1 разряда отдела санитарно-

эпидемиологического надзора в

г.о. Мытищи

(должность)

подпись

Третьякова Ю.М.

(ФИО)

Подпись лица, привлекаемого к административной ответственности, или запись об отказе подписания протокола:

Заведующая МБДОУ №17 «Василек»

(должность)

подпись

Ротанова О.С.

(ФИО)

Копию протокола получил: 02.09.2016г. Ротанова О.С.
(дата, подпись, Ф.И.О. лица, привлекаемого к административной ответственности)



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Московской области
141014, Московская обл., г. Мытищи, ул. Семашко, д. 2

ПРОТОКОЛ об административном правонарушении

г.о. Мытищи

«02» сентября 2016 г.

Мной, ст. специалистом 1 разряда отдела санитарно-эпидемиологического надзора в г.о. Мытищи Третьяковой Ю.М. (должность, структурное подразделение, Ф.И.О.)
при проведении с «15» августа 2016 года по «02» сентября 2016 года плановой выездной проверки МБДОУ общеразвивающего вида детский сад № 17 «Василек» по адресу: Московская область, г. Мытищи, ул. Юбилейная, д. 23А

(наименование юридического лица, место, событие правонарушения с указанием пунктов нормативных правовых актов, которые нарушены)

установила, что должностное лицо заведующая МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 17 «Василек», в период с 15.08.2016 по 02.09.2016 года допустила нарушения санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения,

выразившиеся в следующем:

- Ограждение (забор) не целостный, что является нарушением п. 3.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».
- На въезде и входе на территорию дошкольной организации, на проездах и дорожках нарушено асфальтовое покрытие (асфальт с нарушением целостности), что является нарушением п. 3.21 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».
- Стены и потолок групп №№ 9,10 под с отслоившейся краской, с потеками, стены и потолки пищеблока и прачечной не гладкие, имеют отделку, не допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию, что является нарушением п.5.1 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях".
- Покрытие пола в пищеблоке и прачечной с дефектами, щелями, не допускающее обработку влажным способом с использованием моющих и дезинфицирующих средств, что является нарушением п.5.5 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях".

- Картофель и корнеплоды хранятся в отдельно стоящем здании, овощехранилище. Помещение сырое, с признаками плесени на стенах, требует капитального ремонта, что является нарушением п. 14.5. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».

Ответственность за данное(ые) правонарушение(я) предусмотрена ст. 6.4. КоАП РФ.

СВЕДЕНИЯ

о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

Ф. И. О. Ротанова Ольга Сергеевна

Число, месяц, год и место рождения 08.08.1974г.р., пос. Шаховская, МО

Гражданство Российская Федерация

Место регистрации: МО, п. Шаховская, пер. Строителей, д. 3, кв. 3

Место фактического проживания : тот же

Тел: 8915-040-20-94

Место работы: МБДОУ детский сад № 17 «Василек»

Должность: заведующий

зар/плата (иной доход) 26 000 руб.

Семейное положение замужем, на иждивении 1 ребенок

Документ, удостоверяющий личность паспорт серия 4601 № 667355

Когда и кем выдан: отделом внутренних дел Шаховского района МО, 25.10.2002г.

Подвергался ли ранее административной ответственности - Да, Нет (нужное подчеркнуть)

Осуществлено доставление (ст.27.2 КоАП РФ) - время доставления (да, нет)

С протоколом ознакомлен, по существу поясняю судебные заседания на основании

решения суда были рассмотрены
наказания на текущий момент отсутствуют

(подпись лица, привлекаемого к ответственности)

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ВЕДЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО ПО ДЕЛУ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

(ИЗВЛЕЧЕНИЕ)

Статья 25.1 КоАП РФ:

- Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе ознакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.
- Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела, либо такое ходатайство оставлено без удовлетворения.
- Судья, орган, должностное лицо, рассматривающее дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу. При рассмотрении дела об административном правонарушении, влекущем административный арест или административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина, присутствие лица в отношении, которого ведется производство по делу, является обязательным.
- Несовершеннолетнее лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, может быть удалено на время рассмотрения обстоятельств дела, обсуждение которых может оказать отрицательное влияние на указанное лицо.

Статья 28.2 КоАП РФ ч.6

Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия протокола об административном правонарушении.

В соответствии с ч.3 ст.28.2 КоАП РФ права и обязанности разъяснены

Должностное лицо Управления Роспотребнадзора по Московской области, составившее протокол:
Ст. специалист 1 разряда отдела санитарно-
эпидемиологического надзора в
г.о. Мытищи

(должность)

/  /

подпись)

Третьякова Ю.М.

(ФИО)

Подпись лица, привлекаемого к административной ответственности, или запись об отказе
подписания протокола:

Заведующая МБДОУ №17 «Василек»

(должность)



(подпись)

Ротанова О.С.

(ФИО)

Копию протокола получил: 02.09.2016г. Ротанова О.С.

(дата, подпись, Ф.И.О. лица, привлекаемого к административной ответственности)





Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области

141014, Московская обл, Мытищинский р-н, г. Мытищи, ул. Семашко, д.2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 380
по делу об административном правонарушении

г. Мытищи

19 сентября 2016 г.

Главный государственный санитарный врач (Заместитель главного государственного санитарного врача) по Московской области

Богатикова Анна Викторовна

рассмотрев материалы: протокол от 02.09.2016

административного дела, возбужденного в отношении должностного лица

Фамилия, Имя, Отчество Ротанова Ольга Сергеевна

Дата и место рождения 08.08.1974 года, пос. Шаховская Московской области

Зарегистрированного по адресу Московская обл., п. Шаховская, пер. Строителей, д.3, кв.3

Проживающего по адресу Московская обл., п. Шаховская, пер. Строителей, д.3, кв.3

Работающего Заведующая МБДОУ центр развития ребенка-детский сад № 17 "Василек"

УСТАНОВИЛ:

В период 15.08.2016 с 11:00 до 14:00 часов и 02.09.2016 с 14:00 до 15:00 часов была проведена плановая выездная проверка, на основании распоряжения Управления Роспотребнадзора по Московской области №55-020 от 01.08.2016, в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад №17 «Василек», осуществляющего деятельность по адресу: Московская область, г. Мытищи, ул. Юбилейная, д.23А. Основной вид деятельности МБДОУ центр развития ребенка - детский сад №17 «Василек» - дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию).

В ходе проверки установлено, что должностное лицо заведующая МБДОУ центр развития ребенка - детский сад №17 «Василек» Ротанова Ольга Сергеевна допустила нарушения требований СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях», а именно:

- непосредственно после приготовления пищи отбирается суточная проба готовой кулинарной продукции. Все блюда помещаются в отдельную посуду и сохраняются менее 48 часов, что является нарушением требований п. 14.24 СанПиН 2.4.1.3049-13;

- отсутствуют маркировочные ярлыки на мясе, рыбе, что является нарушением требований п. 14.1 СанПиН 2.4.1.3049-13;

- мочалки, щетки, ветошь для мытья посуды и протирание столов после использования не стираются с применением моющих средств, специально промаркированная тара для хранения, замачивания ветоши отсутствует, что является нарушением требований п.13.17 СанПиН 2.4.1.3049-13.

По материалам проверки в отношении должностного лица – Ротановой О.С. составлен протокол об административном правонарушении по ст.6.6 КоАП РФ.

Указанное правонарушение подтверждается актом проверки №101-020 от 02.08.2016, протоколом об административном правонарушении от 02.09.2016.

Обстоятельств смягчающих или отягчающих административную ответственность не установлено. Порядок привлечения к административной ответственности соблюден.

Рассмотрение материалов административного дела проведено в
лица, привлекаемого к административной ответственности. В материалах дела имеется надлежащее уведомление о месте и времени рассмотрения дела об административном правонарушении.

Ответственность за данные действия (бездействия) предусмотрена по статьям КоАП РФ: ст. 6.6

Руководствуясь ч.1 ст.29.9 Кодекса РФ об административных правонарушениях

ПОСТАНОВИЛ:

Привлечь к административной ответственности и назначить наказание в виде административного штрафа по статьям КоАП РФ:

рублей

Должностному лицу Ротановой Ольге Сергеевне

обеспечить оплату административного штрафа в сумме

5000 рублей



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области

141014, Московская обл, Мытищинский р-н, г. Мытищи, ул. Семашко, д.2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 379
по делу об административном правонарушении

г. Мытищи

19 сентября 2016 г.

Главный государственный санитарный врач (Заместитель главного государственного санитарного врача) по Московской области

Ротанова Ольга Сергеевна

рассмотрев материалы: протокол от 02.09.2016

административного дела, возбужденного в отношении должностного лица

Фамилия, Имя, Отчество Ротанова Ольга Сергеевна

Дата и место рождения 08.08.1974 года, пос. Шаховская Московской области

Зарегистрированного по адресу Московская обл, п. Шаховская, пер. Строителей, д.3, кв.3

Проживающего по адресу Московская обл, п. Шаховская, пер. Строителей, д.3, кв.3

Работающего Заведующая МБДОУ центр развития ребенка-детский сад № 17 "Василек"

УСТАНОВИЛ:

В период 15.08.2016 с 11:00 до 14:00 часов и 02.09.2016 с 14:00 до 15:00 часов была проведена плановая выездная проверка, на основании распоряжения Управления Роспотребнадзора по Московской области №55-020 от 01.08.2016, в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад №17 «Василек», осуществляющего деятельность по адресу: Московская область, г. Мытищи, ул. Юбилейная, д.23А. Основной вид деятельности МБДОУ центр развития ребенка - детский сад №17 «Василек» - дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию).

В ходе проверки установлено, что должностное лицо заведующая МБДОУ центр развития ребенка - детский сад №17 «Василек» Ротанова Ольга Сергеевна допустила нарушения требований п.1 ч.1 ст.12 и ч.5 ст.12 Федерального закона от 23.02.2013 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», а именно: не обеспечила наличия знака о запрете курения при входе на территорию и в здание, используемого для осуществления своей деятельности.

По материалам проверки в отношении должностного лица – Ротановой О.С. составлен протокол об административном правонарушении по ч.1 ст.6.25 КоАП РФ.

Указанное правонарушение подтверждается актом проверки №101-020 от 02.08.2016, протоколом об административном правонарушении от 02.09.2016.

Обстоятельств смягчающих или отягчающих административную ответственность не установлено. Порядок привлечения к административной ответственности соблюден.

Рассмотрение материалов административного дела проведено в присутствии лица, привлекаемого к административной ответственности. В материалах дела имеется надлежащее уведомление о месте и времени рассмотрения дела об административном правонарушении.

Ответственность за данные действия (бездействия) предусмотрена по статьям КоАП РФ: ч.1 ст. 6.25

Руководствуясь ч.1 ст.29.9 Кодекса РФ об административных правонарушениях

ПОСТАНОВИЛ:

Привлечь к административной ответственности и назначить наказание в виде административного штрафа по статьям КоАП РФ:

10 000 руб рублей

Должностному лицу Ротановой Ольге Сергеевне

обеспечить оплату административного штрафа в сумме

Получатель: УФК по Московской области (Управление Роспотребнадзора по Московской области л/сч 04481787830)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ 1 ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА РФ по ЦЕНТРАЛЬНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ г. МОСКВА, БИК 044583001 Сч.№ 40101810600000010102 КБК 141 1 16 28000 01 6000 140, ОКТМО 46746000, ИНН 5029036866 КПП 502901001, УИН 14102500001020603795, ЕИП 0100000000004601667355643.



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области

141014, Московская обл, Мытищинский р-н, г. Мытищи, ул. Семашко, д.2

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 381
по делу об административном правонарушении**

г. Мытищи

19 сентября 2016 г.

Главный государственный санитарный врач (Заместитель главного государственного санитарного врача) по Московской области

Василькова Ольга Васильевна

рассмотрев материалы: протокол от 02.09.2016

административного дела, возбужденного в отношении должностного лица

Фамилия, Имя, Отчество Ротанова Ольга Сергеевна

Дата и место рождения 08.08.1974 года, пос. Шаховская Московской области

Зарегистрированного по адресу Московская обл., п. Шаховская, пер. Строителей, д.3, кв.3

Проживающего по адресу Московская обл., п. Шаховская, пер. Строителей, д.3, кв.3

Работающего Заведующая МБДОУ центр развития ребенка-детский сад № 17 "Василек"

УСТАНОВИЛ:

В период 15.08.2016 с 11:00 до 14:00 часов и 02.09.2016 с 14:00 до 15:00 часов была проведена плановая выездная проверка, на основании распоряжения Управления Роспотребнадзора по Московской области №55-020 от 01.08.2016, в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад №17 «Василек», осуществляющего деятельность по адресу: Московская область, г. Мытищи, ул. Юбилейная, д.23А. Основной вид деятельности МБДОУ центр развития ребенка - детский сад №17 «Василек» - дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию).

В ходе проверки установлено, что должностное лицо заведующая МБДОУ центр развития ребенка - детский сад №17 «Василек» Ротанова Ольга Сергеевна допустила нарушения требований СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях», а именно:

- ограждение (забор) не целостный, что является нарушением п.3.1 СанПиН 2.4.1.3049-13;
- на въезде и входе на территорию дошкольной организации, на проездах и дорожках нарушено асфальтное покрытие (асфальт с нарушением целостности), что является нарушением п.3.21 СанПиН 2.4.1.3049-13;
- стены и потолок групп №№9, 10 с отслоившейся краской, с потеками, стены и потолки пищеблока и прачечной не гладкие, имеют отделку, не допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию, что является нарушением п. 5.1 СанПиН 2.4.1.3049-13;
- покрытие пола в пищеблоке и прачечной с дефектами, щелями, не допускающее обработку влажным способом с использованием моющих и дезинфицирующих средств, что является нарушением требований п.5.5 СанПиН 2.4.1.3049-13;
- картофель и корнеплоды хранятся в отдельно стоящем здании, овощехранилище. Помещение сырое, с признаками плесени на стенах, требует капитального ремонта, что является нарушением требований п. 14.5 СанПиН 2.4.1.3049-13.

По материалам проверки в отношении должностного лица – Ротановой О.С. составлен протокол об административном правонарушении по ст.6.4 КоАП РФ.

Указанное правонарушение подтверждается актом проверки №101-020 от 02.08.2016, протоколом об административном правонарушении от 02.09.2016.

Обстоятельств смягчающих или отягчающих административную ответственность не установлено. Порядок привлечения к административной ответственности соблюден.

Рассмотрение материалов административного дела проведено в присутствии лица, привлекаемого к административной ответственности. В материалах дела имеется надлежащее уведомление о месте и времени рассмотрения дела об административном правонарушении.

Ответственность за данные действия (бездействия) предусмотрена по статьям КоАП РФ: ст. 6.4

Руководствуясь ч.1 ст.29.9 Кодекса РФ об административных правонарушениях

ПОСТАНОВИЛ: